

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 2/2022
Kierownika Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Zwoleniu
z dnia 24 lutego 2022 roku

Procedury realizacji zadań powiatu finansowanych ze środków
Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
które będą realizowane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Zwoleniu w 2022 roku

Procedury realizacji zadań oraz zasady udzielania dofinansowań osobom niepełnosprawnym ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych wynikających z ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 roku z zakresu rehabilitacji społecznej realizowanych przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu

I. Definicje pojęć

ustawa – ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 roku (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.);

rozporządzenie w sprawie zadań powiatu – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 926, z późn. zm.);

rozporządzenie w sprawie turnusów rehabilitacyjnych – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 roku w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 230 poz. 1694, z późn. zm.);

rehabilitacja osób niepełnosprawnych oznacza zespół działań, w szczególności organizacyjnych, leczniczych, psychologicznych, technicznych, szkoleniowych, edukacyjnych i społecznych, zmierzających do osiągnięcia, przy aktywnym uczestnictwie tych osób, możliwie najwyższego poziomu ich funkcjonowania, jakości życia i integracji społecznej;

rehabilitacja lecznicza osób niepełnosprawnych odbywa się na podstawie odrębnych przepisów;

rehabilitacja społeczna ma na celu umożliwienie osobom niepełnosprawnym uczestnictwa w życiu społecznym;

Rehabilitacja społeczna realizowana jest przede wszystkim przez: wyrabianie zaradności osobistej i pobudzanie aktywności społecznej osoby niepełnosprawnej, wyrabianie umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, likwidację barier, w szczególności architektonicznych, urbanistycznych, transportowych, technicznych, w komunikowaniu się i dostępie do informacji oraz kształtowanie w społeczeństwie właściwych postaw i zachowań sprzyjających integracji z osobami niepełnosprawnymi;

PFRON, Fundusz – rozumie się przez to Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;

Starosta – rozumie się przez to Starostę Zwoleńskiego;

Powiat – rozumie się przez to Powiat Zwoleński;

PCPR – rozumie się przez to Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu;

osoba niepełnosprawna – rozumie się przez to osobę posiadającą ważne orzeczenie, o którym mowa w art. 1, art. 5 pkt 1a lub art. 62 ustawy, a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust. 3 ustawy, orzeczenie o stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed dniem 1 stycznia 1998 r.;

Z przyczyn związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, wydane na czas określony na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, którego ważność upłynęła po 8 marca 2020 r., zachowuje ważność do upływu 60. dnia odwołania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, jednak nie dłużej niż do dnia wydania nowego orzeczenia o niepełnosprawności albo orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (ustawa z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, Dz. U. z 2020 r. poz. 568);

Wnioskodawca – rozumie się przez to osobę niepełnosprawną, którą może reprezentować jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub pełnomocnik;

osoba głucha – osoba mająca dysfunkcję narządu słuchu stanowiącą powód wydania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności; w przypadku, gdy orzeczenie jest wydane z innego powodu – osoba, u której występuje ubytek słuchu powyżej 70 decybeli w uchu lepszym – stan potwierdzony w odpowiednim dokumencie lub zaświadczeniu wydanym przez lekarza specjalistę;

osoba niedosłyszająca – osoba mająca dysfunkcję narządu słuchu stanowiącą powód wydania orzeczenia o umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności; w przypadku, gdy orzeczenie jest wydane z innego powodu – osoba, u której występuje ubytek słuchu od 25 do 69 decybeli w uchu lepszym – stan potwierdzony w odpowiednim dokumencie lub zaświadczeniu wydanym przez lekarza specjalistę;

osoba niewidoma – osoba mająca dysfunkcję narządu wzroku stanowiącą powód wydania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności; w przypadku, gdy orzeczenie jest wydane z innego powodu:

- osoba powyżej 16 roku życia, która ma ostrość wzroku (w korekcji) w oku lepszym równą lub poniżej 0,05 lub ma zwężone pole widzenia do 20 stopni;
- osoba do 16 roku życia, która ma ostrość wzroku (w korekcji) w oku lepszym równą lub poniżej 0,1 lub ma zwężenie pola widzenia do 30 stopni;
- osoba bez poczucia światła;

co musi być potwierdzone w odpowiednim dokumencie lub zaświadczeniu wydanym przez lekarza specjalistę;

osoba niedowidząca – osoba mająca dysfunkcję narządu wzroku stanowiącą powód wydania orzeczenia o umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności; w przypadku, gdy orzeczenie jest wydane z innego powodu – osoba, która ma ostrość wzroku (w korekcji) w oku lepszym:

- w granicach 0,06-0,03 lub/i ma zwężone pole widzenia do 30 stopni;
- nie większą niż 0,3;

co musi być potwierdzone w odpowiednim dokumencie lub zaświadczeniu wydanym przez lekarza specjalistę;

bariery architektoniczne – to utrudnienia dla osób niepełnosprawnych występujące w budynkach i ich elementach zewnętrznych, które ze względu na rozwiązania techniczne lub warunki użytkowania utrudniają bądź uniemożliwiają swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym, zwłaszcza z dysfunkcją narządu ruchu;

bariery w komunikowaniu się – to ograniczenia uniemożliwiające lub utrudniające osobie niepełnosprawnej swobodne porozumiewanie się i/lub przekazywanie informacji;

bariery techniczne – to bariery utrudniające lub uniemożliwiające osobie niepełnosprawnej funkcjonowanie społeczne. Likwidacja takich barier powinna spowodować sprawniejsze działanie tej osoby w społeczeństwie i umożliwić jej funkcjonowanie w życiu codziennym;

turnus rehabilitacyjny – jest formą rehabilitacji społecznej, połączoną z elementami wypoczynku, mającą na celu przede wszystkim ogólną poprawę sprawności, wyrobienie zaradności, pobudzenie i rozwijanie zainteresowań osób niepełnosprawnych. Turnus rehabilitacyjny trwa minimum 14 dni;

przeciętny miesięczny dochód – oznacza dochód w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku;

przeciętne wynagrodzenie – oznacza przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 291 z późn. zm.).

II. Zasady ogólne

1. Dofinansowanie zadań ze środków Funduszu następuje na pisemny wniosek złożony do PCPR właściwego dla:

- 1) miejsca zamieszkania osoby niepełnosprawnej,
- 2) siedziby albo miejsca prowadzenia działalności – w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, osoby prawnej i jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej.

Wniosek o dofinansowanie turnusu rehabilitacyjnego osoba niepełnosprawna bezdomna lub osoba niepełnosprawna pozostająca pod opieką składa w PCPR właściwym dla miejsca pobytu.

2. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.

3. Dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika, likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych przysługuje oddzielnie na każdy rodzaj zadania.

4. Podstawę dofinansowania zadania ze środków Funduszu (z wyłączeniem dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów oraz dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych) stanowi umowa zawarta przez Starostę z Wnioskodawcą.

5. Umowy na realizację zadania zawiera się tylko w okresie roku budżetowego, w którym przewidziano dofinansowanie z limitu środków finansowych przeznaczonych na to zadanie.

6. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu (nie dotyczy zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów).

7. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleń w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje podmiot, który złożył wniosek, o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisma. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

8. Wniosek o dofinansowanie rozpatrywany jest w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. Wniosek o dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika rozpatrywany jest niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

W sytuacji jednak, kiedy Powiat oczekuje na informację z PFRON o wysokości środków na dany rok lub uzyska informację o dodatkowych środkach, rozpatrzenie wniosku może nastąpić w terminie późniejszym, pod warunkiem poinformowania osoby niepełnosprawnej o przyczynie rozpatrzenia wniosku w terminie późniejszym (należy podać ostateczny termin rozpatrzenia wniosku).

9. Wnioskodawca jest informowany o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 7 dni od dnia rozpatrzenia kompletnego wniosku.

10. Dofinansowania są udzielane w ramach limitu środków przekazanych Powiatowi przez PFRON w bieżącym roku, przy czym uchwałą Rady Powiatu zostaną ustalone limity środków na realizację poszczególnych zadań.

11. Wnioski złożone w danym roku muszą zostać rozpatrzone, a w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku – dofinansowane i zrealizowane w tym samym roku. (Wyjątek mogą stanowić wnioski na dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych złożone po 31 sierpnia, których realizację przekłada się na następny rok kalendarzowy, po aktualizacji informacji i załączników).

12. Wnioskodawca, któremu nie zostało przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w roku rozpatrywania wniosku, może ponownie wystąpić o dofinansowanie, z koniecznością złożenia nowego wniosku

w nowym roku kalendarzowym. Wyjątkiem od tej zasady jest przyznawanie dofinansowania do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze – dofinansowaniu w danym roku podlegają tylko koszty poniesione w tym roku.

13. Wnioskodawca jest zobowiązany do użytkowania przedmiotu dofinansowania (o ile dotyczy) zgodnie z przeznaczeniem, dbania o jego należyty stan techniczny oraz do dokonywania na własny koszt wszelkich czynności związanych z użytkowaniem (w tym przeglądu technicznego, konserwacji, naprawy, itp.).
14. W przypadku zgonu osoby niepełnosprawnej, której dotyczy wniosek przed rozpatrzeniem wniosku, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
15. W przypadku zgonu osoby niepełnosprawnej, której dotyczy wniosek po podpisaniu umowy a przed jej zakończeniem, dofinansowanie nie będzie wypłacone.

III. Dofinansowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych

1. O dofinansowanie do turnusu rehabilitacyjnego może ubiegać się osoba niepełnosprawna posiadająca aktualne orzeczenie o niepełnosprawności, pod warunkiem, że:
 - została skierowana na turnus rehabilitacyjny na wniosek lekarza, pod którego opieką się znajduje,
 - w roku, w którym ubiega się o dofinansowanie, nie uzyskała na ten cel dofinansowania ze środków Funduszu,
 - weźmie udział w turnusie, który odbędzie się w ośrodku wpisanym do rejestru ośrodków, prowadzonego przez wojewodę,
 - wybierze organizatora turnusu, który posiada wpis do rejestru organizatorów turnusów,
 - będzie uczestniczyła w zajęciach przewidzianych w programie turnusu, który wybrała,
 - nie będzie pełniła funkcji członka kadry na turnusie ani nie będzie opiekunem innego uczestnika tego turnusu,
 - złoży oświadczenie o wysokości dochodu obliczonego zgodnie z art. 10e ust. 1 ustawy wraz z informacją o liczbie osób we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - w przypadku turnusu, którego program przewiduje także zabiegi fizjoterapeutyczne, przedstawi podczas pierwszego badania lekarskiego na turnusie zaświadczenie lekarskie o aktualnym stanie zdrowia, w szczególności o chorobie zasadniczej, uczuleniach i przyjmowanych lekach.
2. Wnioski o dofinansowanie do turnusu rehabilitacyjnego osoby niepełnosprawne mogą składać w każdym czasie.
3. Warunkiem uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym jest posiadanie aktualnego (ważnego) orzeczenia o niepełnosprawności/o stopniu niepełnosprawności lub równoważnego w trakcie trwania tego turnusu.
4. Przyjmuje się, że wniosek lekarza o skierowanie na turnus rehabilitacyjny, stanowiący załącznik do wniosku, powinien być wypełniony czytelnie w języku polskim i zachowuje ważność do końca roku kalendarzowego, w którym został wystawiony.
5. Dofinansowanie uczestnictwa osoby niepełnosprawnej w turnusie rehabilitacyjnym może być wykorzystane jedynie przez osobę, której zostało przyznane.
6. W przypadku skrócenia uczestnictwa/pobytu opiekuna na turnusie rehabilitacyjnym z przyczyn innych niż losowe, odpowiednio osoba niepełnosprawna/opiekun osoby niepełnosprawnej ponosi koszty tego turnusu.
7. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych Funduszu.
8. W 2022 roku wysokość dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych, w związku z ograniczonymi środkami finansowymi przekazywanymi corocznie Powiatowi z PFRON oraz koniecznością zapewnienia wsparcia jak największej liczbie niepełnosprawnych mieszkańców na satysfakcjonującym poziomie, będzie obniżona o 10% kwot określonych w § 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. nr 230 poz. 1694, z późn. zm.).

9. Sposób rozpatrywania wniosków.

Wnioski rozpatrywane będą zgodnie z zapisami § 5 rozporządzenia w sprawie turnusów rehabilitacyjnych w kolejności wynikającej z daty wpływu do PCPR. Przy rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie przeprowadzana będzie punktowa ocena społeczna przy pomocy *Karty Oceny Punktowej*, stanowiąca załącznik nr 1 do procedur.

10. Dofinansowanie będzie udzielone, gdy po dokonaniu społecznej oceny punktowej wniosek otrzyma co najmniej 10 punktów na podstawie danych aktualnych na dzień rozpatrywania wniosku.

11. Kwoty dofinansowania będą przyznawane na podstawie przeciętnego wynagrodzenia aktualnego na dzień złożenia kompletnego wniosku.

12. W przypadku orzeczenia z ZUS lub z KRUS (wydanych przed 1998 rokiem), z których wynika rodzaj schorzenia/ń brane jest/są pod uwagę to/te schorzenie/a, natomiast w przypadku orzeczenia z ZUS lub z KRUS (wydanych przed 1998 rokiem), z których nie wynika rodzaj schorzenia/ń brana jest pod uwagę liczba schorzeń wskazanych we wniosku lekarskim o skierowanie na turnus rehabilitacyjny.

Symbole na orzeczeniu:

1) 10-N i 11-I – traktowane są jako dwa schorzenia,

2) 12-C – traktowane są jako trzy schorzenia,

z uwagi na to, że konsekwencją tych schorzeń są inne schorzenia.

13. Złożenie wniosku w I kwartale 2022 roku oraz przez System Obsługi Wsparcia (SOW) umożliwi otrzymanie dodatkowych punktów.

14. W przypadku posiadania przez PCPR wolnych (niewykorzystanych środków), po udzieleniu dofinansowania do wszystkich wniosków spełniających kryterium punktowe, możliwe będzie udzielenie dofinansowania do wniosków niespełniających kryterium punktowego w kolejności wynikającej z największej liczby punktów, oraz z kolejności wpływu wniosków do PCPR Zwolnień (o ile w wyniku zmiany okoliczności leżących po stronie Wnioskodawcy nie zostało udzielone dofinansowanie do turnusu tym osobom).

IV. Sport, kultura, rekreacja i turystyka osób niepełnosprawnych

1. Wniosek o dofinansowanie zadania ze środków Funduszu składa się do PCPR właściwego dla miejsca zamieszkania osób niepełnosprawnych objętych wnioskiem o dofinansowanie.

2. O dofinansowanie ze środków Funduszu organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych mogą ubiegać się osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli:

– prowadzą działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku,

– udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania,

– udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.

3. Wnioski o dofinansowanie mogą składać podmioty wymienione w pkt 2 jeden raz w roku, w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania, przy czym PCPR w Zwoleniu będzie prowadziło nabór wniosków w terminie 01-30 listopada.

4. Wysokość dofinansowania organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych może wynosić do 60% kosztów przedsięwzięcia.

V. Zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów

A. SPRZĘT REHABILITACYJNY

1. Wnioski o dofinansowanie osoby niepełnosprawne mogą składać w każdym czasie.
2. Wnioski o dofinansowanie podmioty wymienione w rozdz. V. A. pkt 3 ppkt 2) mogą składać jeden raz w roku, w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania, przy czym PCPR w Zwoleniu będzie prowadziło nabór wniosków w terminie 01-30 listopada.
3. O dofinansowanie ze środków Funduszu zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się
 - 1) osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeżeli:
 - a) przeciętny miesięczny dochód w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
 - 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
 - b) zachodzi potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu tego sprzętu;
 - 2) osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej dwóch lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
4. Zakres dysfunkcji i schorzeń należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim (wydanym przez lekarza specjalistę), którego wzór stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osoby niepełnosprawnej. Przyjmuje się, że zaświadczenie to jest ważne do końca roku kalendarzowego, w którym zostało wystawione. W przypadku schorzeń/dysfunkcji o charakterze czasowym PCPR dopuszcza możliwość zobowiązania Wnioskodawcy do aktualizacji zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia osoby niepełnosprawnej.
5. Każdy wniosek osoby niepełnosprawnej podlega indywidualnej ocenie na podstawie zgromadzonej dokumentacji i uzyskanych opinii. Kwalifikacja zakresu rzeczowego dofinansowania dokonywana będzie z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej, wynikających z zakresu jej niepełnosprawności oraz konieczności zastosowania takich sprzętów i urządzeń rehabilitacyjnych, które będą miały wpływ na proces rehabilitacji społecznej oraz osiągnięcie przewidywanych i spodziewanych efektów realizacji zadania. Uznanie zasadności dofinansowania danego sprzętu należy do PCPR.
6. W 2022 roku wysokość dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osoby niepełnosprawnej, w związku z ograniczonymi środkami finansowymi przekazywanymi corocznie Powiatowi z PFRON oraz koniecznością zapewnienia wsparcia jak największej liczbie niepełnosprawnych mieszkańców na satysfakcjonującym poziomie, będzie wynosić do 80% kosztów tego sprzętu, jednak nie więcej niż 1.500,00 zł. Dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego będzie przyznawane uprawnionej osobie z niepełnosprawnością raz w roku.
7. Wysokość dofinansowania zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla podmiotów wymienionych w rozdz. V. A. pkt 3 ppkt 2) może wynosić do 80% kosztów tego sprzętu, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia.
8. Sposób rozpatrywania wniosków.
Wnioski kompletne, spełniające wymogi formalne rozpatrywane są w kolejności wynikającej z daty wpływu do PCPR.

B. PRZEDMIOTY ORTOPEDYCZNE I ŚRODKI POMOCNICZE PRYZNAWANE OSOBOM NIEPEŁNOSPRAWNYM NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH PRZEPISÓW

1. Wnioski o dofinansowanie można składać w każdym czasie.
2. O dofinansowanie ze środków Funduszu mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli ich dochód, nie przekracza kwot:
 - 50% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
 - 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
3. Faktura dołączona do wniosku powinna określać cenę nabycia z wyodrębnioną kwotą opłaconą w ramach ubezpieczenia zdrowotnego (NFZ) oraz kwotą udziału własnego lub inny dokument potwierdzający zakup, wraz z potwierdzoną za zgodność przez świadczeniodawcę realizującego zlecenie, kopią zrealizowanego zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.
4. Istnieje możliwość dołączenia do wniosku oferty (kosztorysu) określającej cenę nabycia z wyodrębnioną kwotą opłaconą w ramach ubezpieczenia zdrowotnego i kwotą udziału własnego oraz termin realizacji zlecenia od momentu przyjęcia go do realizacji wraz z kopią zlecenia na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze.
5. O pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, do którego dołączono ofertę cenową PCPR informuje na piśmie podając następujące informacje:
 - kwotę przyznanego dofinansowania,
 - termin dostarczenia dokumentów niezbędnych do rozliczenia, uwzględniający termin wskazany w ofercie (w przypadku, gdy termin realizacji zlecenia nie zostanie wskazany, termin dostarczenia dokumentów rozliczeniowych będzie wynosił 30 dni),
 - zobowiązanie, iż po dostarczeniu dokumentów rozliczeniowych, dofinansowanie zostanie przekazane na konto świadczeniodawcy realizującego zlecenie w ciągu 14 dni od dnia otrzymania dokumentów.
6. Przyznanie osobie niepełnosprawnej dofinansowania ze środków PFRON na zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze nie wymaga formy umowy.
7. Dofinansowanie nie przysługuje, gdy zakup przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych został dokonany przed dniem uzyskania stosownego orzeczenia lub po utracie jego ważności. Dofinansowanie może być wypłacone, gdy orzeczenie o niepełnosprawności Wnioskodawcy jest ważne w dniu zakupu, złożenia wniosku oraz wypłaty dofinansowania.
8. Dofinansowaniu będą podlegały wyłącznie wydatki poniesione tylko w roku złożenia wniosku.
9. W 2022 roku wysokość dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze, w związku z ograniczonymi środkami finansowymi przekazywanymi corocznie Powiatowi z PFRON oraz koniecznością zapewnienia wsparcia jak największej liczbie niepełnosprawnych mieszkańców na satysfakcjonującym poziomie, będzie wynosić:
 - do 85% dofinansowania Narodowego Funduszu Zdrowia w przypadku zaopatrzenia comiesięcznego;
 - do 100% dofinansowania Narodowego Funduszu Zdrowia w przypadku zaopatrzenia jednorazowego.Określone powyżej wysokości dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze nie przekraczają wartości określonych w §13 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia w sprawie zadań powiatu, tj.:
 - do 100% udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany;
 - do 150% sumy kwoty limitu, o którym mowa powyżej, wyznaczonego przez ministra właściwego do spraw zdrowia oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.
10. W przypadku osób przebywających w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej wysokość dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze obliczana jest przez

odjęcie od uzyskanej sumy kwoty dofinansowania, opłaty ryczałtowej i częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny pokrywanej przez jednostkę organizacyjną pomocy społecznej.

11. Sposób rozpatrywania wniosków.

Wnioski kompletne, spełniające wymogi formalne rozpatrywane są w kolejności wynikającej z daty wpływu do PCPR. Przyznanie dofinansowania będzie możliwe pod warunkiem posiadania przez PCPR środków na ten cel w dniu ich rozpatrywania.

VI. Likwidacja barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych

A. LIKWIDACJA BARIER ARCHITEKTONICZNYCH

1. Wnioski o dofinansowanie można składać w każdym czasie.

Nabór wniosków będzie odbywał się w 3 terminach:

I termin – do 15 maja 2022 roku;

II termin – do 15 czerwca 2022 roku;

III termin – do 31 sierpnia 2022 roku.

2. O dofinansowanie zadania ze środków PFRON można ubiegać się, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- realizacja tego zadania umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontakt z otoczeniem,
- osoba niepełnosprawna ma trudności w poruszaniu się,
- osoba niepełnosprawna jest właścicielem nieruchomości lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości albo posiada zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkuje.

3. Zakres dysfunkcji i schorzeń należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim, którego wzór stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych. Przyjmuje się, że zaświadczenie to jest ważne do końca roku kalendarzowego, w którym zostało wystawione. W przypadku schorzeń/dysfunkcji o charakterze czasowym PCPR dopuszcza możliwość zobowiązania Wnioskodawcy do aktualizacji zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia osoby niepełnosprawnej.

4. Przedmiotem dofinansowania może być zakup i montaż urządzeń i materiałów oraz wykonanie robót budowlanych mających na celu likwidację już istniejących barier architektonicznych. Dofinansowaniu nie podlega budowa (np. łazienki itp.) oraz montaż standardowych sprzętów i urządzeń, ponieważ ich brak nie jest barierą. Środki PFRON nie służą modernizacji infrastruktury mieszkaniowej i zabezpieczeniu potrzeb mieszkaniowych osoby niepełnosprawnej.

5. Dofinansowaniu nie podlegają zakupy i prace o charakterze remontowo-wykończeniowym, które nie wpływają na poprawę funkcjonowania osoby niepełnosprawnej, lecz stanowią o podniesieniu estetyki pomieszczeń.

6. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie może dotyczyć budynku nowo wybudowanego lub będącego w trakcie prac wykończeniowych. Za budynek nowo wybudowany uważa się budynek do 5 lat od daty odbioru budynku, czyli akceptacji przez właściwy urząd zawiadomienia o zakończeniu budowy i przystąpieniu do użytkowania obiektu budowlanego. Jeżeli niepełnosprawność powstała po odbiorze budynku i nie można było jej przewidzieć, to istnieje wyjątek od w/w zasady.

7. Prace wykonane w ramach likwidacji barier architektonicznych nie mogą stwarzać kolejnych barier dla osoby niepełnosprawnej.

8. Dofinansowanie na ten sam cel w tym samym lokalu mieszkalnym Wnioskodawcy może być udzielone tylko raz.

9. O dofinansowanie w tej samej lokalizacji może ubiegać się jedna osoba niepełnosprawna.

10. Wnioskodawca sam dokonuje wyboru dostawcy towarów/wykonawcy usług i ponosi za to pełną odpowiedzialność.

11. Wszystkie prace budowlane powinny być zrealizowane zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra

- Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75 poz. 690).
12. Wnioskodawca zobowiązany jest ustalić, czy zakres przewidzianych prac wymaga uzyskania pozwolenia na budowę, zgłoszenia prac lub uzyskania innych opinii i pozwoleń wymaganych odrębnymi przepisami itp.
 13. Do obowiązku Wnioskodawcy należy uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi, a także zapewnienia nadzoru inwestorskiego (o ile jest to konieczne).
 14. Koszty uzyskania pozwoleń, zapewnienia nadzoru inwestorskiego, a także sporządzania kosztorysów pokrywa Wnioskodawca.
 15. Każdy wniosek osoby niepełnosprawnej podlega indywidualnej ocenie na podstawie zgromadzonej dokumentacji i uzyskanych opinii. Kwalifikacja zakresu rzeczowego dofinansowania dokonywana będzie z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej, wynikających z zakresu jej niepełnosprawności oraz konieczności zastosowania takich rozwiązań, które będą miały wpływ na proces rehabilitacji społecznej oraz osiągnięcie przewidywanych i spodziewanych efektów realizacji zadania. Uznanie zasadności dofinansowania danego urządzenia/materiału lub zakresu robót należy do PCPR.
 16. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadku, gdy niezbędne okaże się wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, Wnioskodawca pokrywa z własnych środków.
 17. Środki PFRON są środkami publicznymi, które powinny być wydatkowane w sposób celowy i oszczędny, dlatego podlegają szczególnej weryfikacji.
 18. Wszelkie przedsięwzięcia będą weryfikowane na podstawie kosztorysów budowlanych. Przewiduje się złożenie przez Wnioskodawcę wstępnego kosztorysu pozwalającego na oszacowanie zakresu prac oraz kosztów zadania, a także kosztorysu końcowego/powykonawczego, odzwierciedlającego faktyczny zakres prac, cen materiałów i usług. Kosztorys końcowy powinien zawierać ceny brutto materiałów/usług wynikające z faktur, które należy dołączyć do kosztorysu. Faktury powinny być wystawione na osobę niepełnosprawną lub w przypadku dzieci i osób ubezwłasnowolnionych na ich przedstawicieli ustawowych/opiekunów prawnych z dopiskiem, że zakupu dokonano dla osoby niepełnosprawnej (podać imię i nazwisko).
 19. Przy sporządzaniu kosztorysu dotyczącego likwidacji barier architektonicznych należy uwzględnić wyłącznie roboty budowlane związane z usuwaniem tych barier.
 20. Przewiduje się wykonanie wizji lokalnych w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej. Pierwsza wizja będzie miała na celu weryfikację zakresu wnioskowanego dofinansowania ujętego we wniosku i wstępnego kosztorysu oraz sytuacji osoby niepełnosprawnej, kolejna będzie przeprowadzona, aby zweryfikować kosztorys końcowy i realizację umowy.
W szczególnie uzasadnionych sytuacjach związanych m. in. ze stanem zagrożenia w związku z COVID-19 dopuszcza się dokonanie wizji na podstawie dokumentacji zdjęciowej przesłanej przez Wnioskodawcę za pomocą systemów teleinformatycznych.
 21. Wizje lokalne będą odbywały się z udziałem pracownika Starostwa/PCPR, który posiada niezbędną wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie budownictwa, jak również pracownika/pracowników PCPR.
 22. W 2022 roku wysokość dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych, w związku z ograniczonymi środkami finansowymi przekazywanymi corocznie Powiatowi z PFRON oraz koniecznością zapewnienia wsparcia jak największej liczbie niepełnosprawnych mieszkańców na satysfakcjonującym poziomie, będzie wynosić do 95% kosztów przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż 5.000,00 zł.
 23. Sposób rozpatrywania wniosków.
Rozpatrywaniu podlegają wnioski kompletne. Podczas rozpatrywania wniosku ustala się czy osoba niepełnosprawna spełnia przewidziane prawem przesłanki do dofinansowania, a także czy PCPR dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi pozytywne rozpatrzenie wniosku.

Aby o przyznaniu dofinansowania nie decydowała tylko data złożenia wniosku, wprowadza się 3 terminy rozpatrywania wniosków:

I termin – po 15 maja 2022 roku;

II termin – po 15 czerwca 2022 roku;

III termin – po 31 sierpnia 2022 roku.

Wnioski złożone po 31 sierpnia 2022 roku zostaną przekazane do realizacji w kolejnym roku, po aktualizacji informacji i załączników (chyba, że możliwości finansowe i czasowe umożliwią zrealizowanie dofinansowania w roku bieżącym).

Z uwagi na coroczny deficyt środków finansowych PFRON, umożliwiających pozytywne rozpatrzenie złożonych wniosków, wprowadza się jednolite zasady oceny wszystkich złożonych wniosków, aby do realizacji wybrać te, które wymagają uwzględnienia w pierwszej kolejności. Oceny wniosków dokonuje komisja co najmniej trzyosobowa powołana zarządzeniem przez Kierownika PCPR.

Przy rozpatrywaniu/ocenie wniosków bierze się pod uwagę następujące kryteria w odniesieniu do osoby niepełnosprawnej, której dotyczy wniosek:

- 1) stopień niepełnosprawności
 - 15 pkt – znaczny lub równoważny, orzeczenie o niepełnosprawności do 16 roku życia
 - 10 pkt – umiarkowany lub równoważny
 - 5 pkt – lekki lub równoważny
- 2) stan zdrowia/ograniczenie sprawności organizmu
 - 15 pkt – osoba leżąca/ poruszająca się na wózku inwalidzkim/ całkowicie niewidoma
 - 10 pkt – osoba poruszająca się przy pomocy przedmiotów ortopedycznych innych niż wózek inwalidzki/ osoba poruszająca się wyłącznie przy pomocy innych osób/ osoba niedowidząca
 - 5 pkt – porusza się samodzielnie, lecz posiada dysfunkcję narządu ruchu
- 3) sytuacja mieszkaniowa
 - 15 pkt – zamieszkuje samotnie
 - 10 pkt – zamieszkuje z innymi osobami z niepełnosprawnością
 - 5 pkt – zamieszkuje z innymi osobami
- 4) sytuację materialną
 - 15 pkt – dochód na osobę 0,00-1.200,00 zł – osoby samotnie gospodarujące
 - 12 pkt – dochód na osobę 0,00-1.200,00 zł – osoby wspólnie gospodarujące
 - 10 pkt – dochód na osobę 1.200,01-2.500,00 zł – osoby samotnie gospodarujące
 - 7 pkt – dochód na osobę 1.200,01-2.500,00 zł – osoby wspólnie gospodarujące
 - 5 pkt – dochód na osobę 2.500,01 zł lub wyższy – osoby samotnie gospodarujące
 - 2 pkt – dochód na osobę 2.500,01 zł lub wyższy – osoby wspólnie gospodarujące
- 5) wcześniejsze ubieganie się o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych
 - 5 pkt – w przypadku ubiegania się o dofinansowanie na ten cel w roku ubiegłym, zakończone odmową dofinansowania z powodu braku środków.

Pierwszeństwo w realizacji wniosku będą miały osoby, które uzyskają największą ilość punktów zgodnie z powyższą punktacją (w dniu rozpatrywania wniosków). W sytuacji, gdy wnioski otrzymają taką samą liczbę punktów, będzie uwzględniana dodatkowo data i godzina złożenia wniosku. Przyznanie dofinansowania będzie możliwe pod warunkiem dysponowania środkami na ten cel w dniu rozpatrywania wniosków.

B. LIKWIDACJA BARIER W KOMUNIKOWANIU SIĘ

1. Wnioski o dofinansowanie można składać w każdym czasie.
2. O dofinansowanie ze środków PFRON zadania można ubiegać się, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - realizacja tego zadania umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem,
 - jeśli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.
3. Zakres dysfunkcji i schorzeń należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim, którego wzór stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się. Przyjmuje się, że zaświadczenie to jest ważne do końca roku kalendarzowego, w którym zostało wystawione.

W przypadku schorzeń/dysfunkcji o charakterze czasowym PCPR dopuszcza możliwość zobowiązania Wnioskodawcy do aktualizacji zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia osoby niepełnosprawnej.

4. Dofinansowanie likwidacji barier w komunikowaniu się nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały na ten cel dofinansowanie ze środków Funduszu. (Termin ten liczony jest od daty przekazania dofinansowania).
5. Wnioskodawca sam dokonuje wyboru sprzedawcy przedmiotu dofinansowania.
6. Każdy wniosek osoby niepełnosprawnej podlega indywidualnej ocenie na podstawie zgromadzonej dokumentacji i uzyskanych opinii. Kwalifikacja zakresu rzeczowego dofinansowania dokonywana będzie z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej, wynikających z zakresu jej niepełnosprawności oraz konieczności zastosowania takich rozwiązań, które będą miały wpływ na proces rehabilitacji społecznej oraz osiągnięcie przewidywanych i spodziewanych efektów realizacji zadania. Uznanie zasadności dofinansowania danego urządzenia lub zakresu robót należy do PCPR.
7. W 2022 roku wysokość dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się, w związku z ograniczonymi środkami finansowymi przekazywanymi corocznie Powiatowi z PFRON oraz koniecznością zapewnienia wsparcia jak największej liczbie niepełnosprawnych mieszkańców na satysfakcjonującym poziomie, będzie wynosić do 95% kosztów przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż 2.500,00 zł.

8. Sposób rozpatrywania wniosków.

Rozpatrywaniu podlegają wnioski kompletne, w kolejności wynikającej z daty wpływu do PCPR. Podczas rozpatrywania wniosku ustala się czy osoba niepełnosprawna spełnia przewidziane prawem przesłanki do dofinansowania, a także czy PCPR dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi pozytywne rozpatrzenie wniosku.

Z uwagi na coroczny deficyt środków finansowych PFRON, umożliwiających pozytywne rozpatrzenie złożonych wniosków, wprowadza się jednolite zasady oceny wszystkich złożonych wniosków, aby do realizacji wybrać te, które wymagają uwzględnienia w pierwszej kolejności. Oceny wniosków dokonuje komisja co najmniej trzyosobowa powołana zarządzeniem przez Kierownika PCPR.

Przy rozpatrywaniu/ocenie wniosków bierze się pod uwagę następujące kryteria w odniesieniu do osoby niepełnosprawnej, której dotyczy wniosek:

- 1) stopień niepełnosprawności
 - 15 pkt – znaczny lub równoważny, orzeczenie o niepełnosprawności do 16 roku życia
 - 10 pkt – umiarkowany lub równoważny
 - 5 pkt – lekki lub równoważny
- 2) stan zdrowia/ograniczenie sprawności organizmu
 - 15 pkt – osoba leżąca/ poruszająca się na wózku inwalidzkim/ całkowicie niewidoma lub głucha
 - 10 pkt – osoba poruszająca się przy pomocy przedmiotów ortopedycznych innych niż wózek inwalidzki/ osoba poruszająca się wyłącznie przy pomocy innych osób/ osoba niedowidząca lub niedosłysząca
 - 5 pkt – porusza się samodzielnie, lecz posiada dysfunkcje stanowiące barierę w komunikowaniu się
- 3) sytuacja mieszkaniowa
 - 15 pkt – zamieszkuje samotnie
 - 7 pkt – zamieszkuje z innymi osobami
- 4) sytuację materialną
 - 15 pkt – dochód na osobę 0,00-1.200,00 zł – osoby samotnie gospodarujące
 - 12 pkt – dochód na osobę 0,00-1.200,00 zł – osoby wspólnie gospodarujące
 - 10 pkt – dochód na osobę 1.200,01-2.500,00 zł – osoby samotnie gospodarujące
 - 7 pkt – dochód na osobę 1.200,01-2.500,00 zł – osoby wspólnie gospodarujące
 - 5 pkt – dochód na osobę 2.500,01 zł lub wyższy – osoby samotnie gospodarujące
 - 2 pkt – dochód na osobę 2.500,01 zł lub wyższy – osoby wspólnie gospodarujące
- 5) sytuację zawodową

15 pkt – dzieci i młodzież do 18 lat/ osoba w wieku 18-24 lata ucząca się, niepracująca

12 pkt – osoby poszukujące pracy (bezrobotny/ rencista)

9 pkt – osoby zatrudnione/ prowadzące działalność gospodarczą

6 pkt – osoby niezainteresowane podjęciem pracy (bezrobotny/ rencista/ emeryt).

Z uwagi na ograniczone środki PFRON, aby zapewnić wsparcie osobom niepełnosprawnym, które najbardziej potrzebują pomocy, dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się będzie udzielane do wniosków, które w wyniku oceny punktowej osiągną co najmniej 35 punktów. W sytuacji, gdy wnioski otrzymają taką samą liczbę punktów, będzie uwzględniana dodatkowo data i godzina złożenia wniosku. Przyznanie dofinansowania będzie możliwe pod warunkiem dysponowania środkami na ten cel w dniu rozpatrywania wniosków.

C. LIKWIDACJA BARIER TECHNICZNYCH

1. Wnioski o dofinansowanie można składać w każdym czasie.
2. O dofinansowanie ze środków PFRON zadania można ubiegać się, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - realizacja tego zadania umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem,
 - jeśli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.
3. Zakres dysfunkcji i schorzeń należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim, którego wzór stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie likwidacji barier technicznych. Przyjmuje się, że zaświadczenie to jest ważne do końca roku kalendarzowego, w którym zostało wystawione. W przypadku schorzeń/dysfunkcji o charakterze czasowym PCPR dopuszcza możliwość zobowiązania Wnioskodawcy do aktualizacji zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia osoby niepełnosprawnej.
4. Dofinansowanie likwidacji barier technicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały na ten cel dofinansowanie ze środków Funduszu. (Termin ten liczony jest od daty przekazania dofinansowania).
5. Wnioskodawca sam dokonuje wyboru sprzedawcy przedmiotu dofinansowania.
6. Każdy wniosek osoby niepełnosprawnej podlega indywidualnej ocenie na podstawie zgromadzonej dokumentacji i uzyskanych opinii. Kwalifikacja zakresu rzeczowego dofinansowania dokonywana będzie z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej, wynikających z zakresu jej niepełnosprawności oraz konieczności zastosowania takich rozwiązań, które będą miały wpływ na proces rehabilitacji społecznej oraz osiągnięcie przewidywanych i spodziewanych efektów realizacji zadania. Uznanie zasadności dofinansowania danego urządzenia lub zakresu robót należy do PCPR.
7. W 2022 roku wysokość dofinansowania do likwidacji barier technicznych, w związku z ograniczonymi środkami finansowymi przekazywanymi corocznie Powiatowi z PFRON oraz koniecznością zapewnienia wsparcia jak największej liczbie niepełnosprawnych mieszkańców na satysfakcjonującym poziomie, będzie wynosić do 95% kosztów przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż 2.500,00 zł.
8. Sposób rozpatrywania wniosków.

Rozpatrywaniu podlegają wnioski kompletne, w kolejności wynikającej z daty wpływu do PCPR. Podczas rozpatrywania wniosku ustala się czy osoba niepełnosprawna spełnia przewidziane prawem przesłanki do dofinansowania, a także czy PCPR dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi pozytywne rozpatrzenie wniosku.

Z uwagi na coroczny deficyt środków finansowych PFRON, umożliwiających pozytywne rozpatrzenie złożonych wniosków, wprowadza się jednolite zasady oceny wszystkich złożonych wniosków, aby do realizacji wybrać te, które wymagają uwzględnienia w pierwszej kolejności. Oceny wniosków dokonuje komisja co najmniej trzyosobowa powołana zarządzeniem przez Kierownika PCPR.

Przy rozpatrywaniu/ocenie wniosków bierze się pod uwagę następujące kryteria w odniesieniu do osoby niepełnosprawnej, której dotyczy wniosek:

 - 1) stopień niepełnosprawności

- 15 pkt – znaczny lub równoważny, orzeczenie o niepełnosprawności do 16 roku życia
- 10 pkt – umiarkowany lub równoważny
- 5 pkt – lekki lub równoważny
- 2) stan zdrowia/ograniczenie sprawności organizmu
 - 15 pkt – osoba leżąca/ poruszająca się na wózku inwalidzkim/ całkowicie niewidoma lub głucha
 - 10 pkt – osoba poruszająca się przy pomocy przedmiotów ortopedycznych innych niż wózek inwalidzki/ osoba poruszająca się wyłącznie przy pomocy innych osób/ osoba niedowidząca lub niedosłysząca
 - 5 pkt – porusza się samodzielnie, lecz ze względu na występujące dysfunkcje wskazana jest likwidacja barier technicznych
- 3) sytuacja mieszkaniowa
 - 15 pkt – zamieszkuje samotnie
 - 7 pkt – zamieszkuje z innymi osobami
- 4) sytuację materialną
 - 15 pkt – dochód na osobę 0,00-1.200,00 zł – osoby samotnie gospodarujące
 - 12 pkt – dochód na osobę 0,00-1.200,00 zł – osoby wspólnie gospodarujące
 - 10 pkt – dochód na osobę 1.200,01-2.500,00 zł – osoby samotnie gospodarujące
 - 7 pkt – dochód na osobę 1.200,01-2.500,00 zł – osoby wspólnie gospodarujące
 - 5 pkt – dochód na osobę 2.500,01 zł lub wyższy – osoby samotnie gospodarujące
 - 2 pkt – dochód na osobę 2.500,01 zł lub wyższy – osoby wspólnie gospodarujące
- 5) sytuację zawodową
 - 15 pkt – dzieci i młodzież do 18 lat/ osoba w wieku 18-24 lata ucząca się, niepracująca
 - 12 pkt – osoby poszukujące pracy (bezrobotny/ rencista)
 - 9 pkt – osoby zatrudnione/ prowadzące działalność gospodarczą
 - 6 pkt – osoby niezainteresowane podjęciem pracy (bezrobotny/ rencista/ emeryt).

Z uwagi na ograniczone środki PFRON, aby zapewnić wsparcie osobom niepełnosprawnym, które najbardziej potrzebują pomocy, dofinansowanie do likwidacji barier technicznych będzie udzielane do wniosków, które w wyniku oceny punktowej osiągnęły co najmniej 35 punktów. W sytuacji, gdy wnioski otrzymają taką samą liczbę punktów, będzie uwzględniana dodatkowo data i godzina złożenia wniosku. Przyznanie dofinansowania będzie możliwe pod warunkiem dysponowania środkami na ten cel w dniu rozpatrywania wniosków.

VII. Dofinansowanie rehabilitacji dzieci i młodzieży

1. Dofinansowanie rehabilitacji dzieci i młodzieży będzie realizowane w zakresie zadań, o których mowa w rozdziałach III-IV.

VIII. Dofinansowanie usług tłumacza języka migowego i tłumacza przewodnika

1. Wnioski o dofinansowanie można składać w każdym czasie.
2. O dofinansowanie usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności.
3. Zakres dysfunkcji i schorzeń należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim, którego wzór stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika. Przyjmuje się, że zaświadczenie to jest ważne do końca roku kalendarzowego, w którym zostało wystawione, jeśli dotyczy schorzeń/dysfunkcji stałych.
4. Dofinansowanie usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika nie obejmuje kontaktów i spraw załatwianych w organach administracji publicznej, gdyż zapewnienie świadczenia tych usług spoczywa na tych instytucjach.

Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2017 r. poz. 1824) obowiązek zapewnienia świadczenia usług tłumacza języka migowego spoczywa na organach administracji publicznej.

Obowiązek ten dotyczy organów określonych w art. 5 § 2 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.). Zgodnie ze wskazaną definicją organami administracji publicznej są ministrowie, centralne organy administracji rządowej, wojewodowie, działające w ich lub we własnym imieniu inne terenowe organy administracji rządowej (zespolonej i niezespólonej), organy jednostek samorządu terytorialnego oraz organy i podmioty wymienione w art. 1 pkt 2 tej ustawy.

5. Dofinansowanie ze środków Funduszu rehabilitacji dzieci i młodzieży nie przysługuje podmiotom w zakresie usług tłumacza języka migowego i usług tłumacza-przewodnika.
6. Wypłata dofinansowania następuje na podstawie oryginału faktury/rachunku wystawionej przez tłumacza języka migowego/tłumacza-przewodnika, zgodnie z zawartą wcześniej umową.
7. W 2022 roku wysokość dofinansowania usług tłumacza języka migowego i usług tłumacza-przewodnika, w związku z ograniczonymi środkami finansowymi przekazywanymi corocznie Powiatowi z PFRON oraz koniecznością zapewnienia wsparcia jak największej liczbie niepełnosprawnych mieszkańców na satysfakcjonującym poziomie, będzie wynosić do 70,00 zł za godzinę świadczonych usług, przy czym nie może być wyższa niż 2% przeciętnego wynagrodzenia za godzinę jej świadczenia.
8. Maksymalna ilość godzin dofinansowania dla jednej osoby niepełnosprawnej w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć 20 godzin usług tłumacza.
9. Za godzinę uważa się godzinę zegarową.
10. Usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika dofinansowane ze środków PFRON musi wykonywać osoba, która jest tłumaczem wpisanym w rejestrze Wojewody.
11. Sposób rozpatrywania wniosków.
Wnioski kompletne, spełniające wymogi formalne rozpatrywane są w kolejności wynikającej z daty wpływu do PCPR.

IX. Postanowienia końcowe

1. Treść wniosków i informacji stanowiących podstawę rozpatrzenia wniosku, wobec których powstały wątpliwości, co do ich rzetelności lub prawidłowości lub nie są zbieżne z danymi wynikającymi z innych dokumentów podlegają weryfikacji ze stanem faktycznym (notatki, pisma służbowe, pisma przychodzące/wychodzące, wnioski o udostępnienie danych osobowych, itp.). Dopuszcza się zastosowanie dodatkowych czynności oraz druków i pism niewymienionych w niniejszych procedurach oraz aktach prawnych mających zastosowanie w poszczególnych rodzajach zadań, pod warunkiem, że są prawnie uzasadnione.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zarządzeniem stosuje się uchwały i wytyczne Zarządu PFRON oraz inne przepisy obowiązującego prawa.

X. Podstawa prawna

1. Ustawa o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 roku (Dz. U. z 2021 r. poz. 573, z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 926, z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 roku w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 230 poz. 1694, z późn. zm.).

TURNUSY REHABILITACYJNE 2022 R. – KARTA OCENY PUNKTOWEJ

Załącznik nr 1 do procedur

Numer wniosku	Imię i nazwisko	Data złożenia wniosku (złożenie w I kwartale 2022 r.)	Wniosek złożony przez SOW	Ostatnie korzystanie z dofinansowania 1) W 2021 r. – 0 pkt 2) W latach 2019-2020 – 3 pkt 3) W latach 2017-2018 r. – 4 pkt 4) W 2016 r., wcześniej i nigdy – 5 pkt	Stopień niepełnosprawności				Liczba schorzeń zgodnie z orzeczeniem o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności			Osoba prowadząca gospodarstwo domowe			Osoba niezatrudniona w zakładzie pracy chronionej	Uwagi	Razem punkty
					Osoby w wieku do 16 lat albo do 24 lat uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności	Znaczny	Umiarkowany	Lekki	Trzy schorzenia i więcej	Dwa schorzenia	Jedno schorzenie	Samotnie	W rodzinie	W rodzinie w przypadku osób w wieku do 16 lat albo do 24 lat uczących się i niepracujących bez względu na stopień niepełnosprawności			
		1 pkt	2 pkt	0, 3, 4 lub 5 pkt	3 pkt	3 pkt	2 pkt	1 pkt	3 pkt	2 pkt	1 pkt	2 pkt	1 pkt	2 pkt	1 pkt		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

W przypadku orzeczenia z ZUS lub z KRUS (wydanych przed 1998 rokiem), z których wynika rodzaj schorzenia/ń brane jest/są pod uwagę to/te schorzenie/a, natomiast w przypadku orzeczenia z ZUS lub z KRUS (wydanych przed 1998 rokiem), z których nie wynika rodzaj schorzenia/ń brana jest pod uwagę liczba schorzeń wskazanych we wniosku lekarskim o skierowanie na turnusy rehabilitacyjne. Orzeczenia wydane z symbolem przyczyny niepełnosprawności 10-N, 11-I traktowane są jako dwa schorzenia, orzeczenia wydane z symbolem przyczyny niepełnosprawności 12-C traktowane są jako trzy schorzenia.

Wzory dokumentów obowiązujących w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu w 2022 roku

Druki wniosków oraz załączników do wniosków

1. Wnioski o dofinansowanie ze środków PFRON uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym,
2. Wnioski o dofinansowanie ze środków PFRON organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki,
3. Wnioski o dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny dla osoby niepełnosprawnej,
4. Wnioski o dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny (dla instytucji),
5. Wnioski o dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
6. Wnioski o dofinansowanie ze środków PFRON do likwidacji barier architektonicznych w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej,
7. Wnioski o dofinansowanie ze środków PFRON do likwidacji barier w komunikowaniu się/barier technicznych,
8. Wnioski o dofinansowanie ze środków PFRON usług tłumacza języka migowego/tłumacza przewodnika,
9. Pełnomocnictwo (do dokonywania czynności w systemie SOW),
10. Odwołanie pełnomocnictwa (do dokonywania czynności w systemie SOW).

