

ZARZĄDZENIE Nr 10/2022
Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu
z dnia 17.10.2022 r

w sprawie: powołania Komisji do wydzielenia dokumentacji akt niearchiwalnych kat „B” wytworzonych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu z przeznaczeniem do brakowania

Na podstawie § 33 Instrukcji o organizacji i zakresie działania Składnicy Akt Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu zarządza się co następuje :

§ 1.

Powołuję Komisję do wydzielenia dokumentacji akt niearchiwalnych kat. „B”, złożonych w Składnicy Akt PCPR w Zwoleniu kwalifikujących się do wybrakowania w składzie:

1. Beata Kustra - Przewodniczący -Pracownik socjalny
2. Agnieszka Banaszek - Członek – Inspektor
3. Maria Grochowska - Członek – Inspektor
4. Kamila Jargot - Członek – Inspektor

§ 2.

Do zadań Komisji należy wydzielenie dokumentacji ze złożonych zbiorów archiwalnych na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych. Dokonać sprawdzenia zgodności opisanych teczek z jednolitym rzeczowym wykazem akt i ich rzeczywistą zawartością dokumentów.

§ 3.

Komisja w czasie prowadzenia weryfikacji akt kategorii „B” może przedłużyć termin przechowywania dokumentacji kategorii „B” po stwierdzeniu ich przydatności dla potrzeb jednostki mimo upływu okresu przechowywania pozostawiając je nadal w archiwum zakładowym.

§ 4.

Z czynności związanych z wydzieleniem dokumentacji komisja sporządzi protokół oceny, do którego dołączy spisy dokumentacji kategorii „B” proponowanej do wybrakowania.

§ 5.

Termin rozpoczęcia prac wyznaczam na dzień 18.10.2022 r., a zakończenie na dzień 21.10.2022 r. Ww. terminie Przewodniczący Komisji przedstawi protokół oceny dokumentacji wraz ze spisem do zatwierdzenia Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu.

§ 6.

Pracownik odpowiedzialny za składnicę akt sporządzoną dokumentację w terminie do dnia 28.10.2022 r. przedłoży do Archiwum Państwowego w Radomiu celem uzyskania pozwolenia na wybrakowanie dokumentacji niearchiwalnej kategorii „B”.

§ 7.

Wykonanie Zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Podisał:
Barbara Śliwa
Kierownik PCPR Zwolen

