

Zarządzenie Nr 12 /2012
Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Zwoleniu
z dnia 22.06.2012 r.

w sprawie zwrotu części kosztów zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitorów ekranowych.

Na podstawie art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 8 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 01 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U z 1998 r. Nr 148 poz. 973 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Na pokrycie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego dla pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu przeznaczona się kwotę do wysokości 300,00 zł (słownie złotych: trzysta zł 00/100).

§ 2

Pracownikowi przysługuje dofinansowanie kosztów zakupu okularów raz na dwa lata.

§ 3

Ustala się minimalne wymagania będące podstawą do zwrotu pracownikowi części kosztów zakupu okularów korekcyjnych (w sytuacji skierowania pracownika na badania profilaktyczne):

- a) użytkowanie w czasie pracy monitora ekranowego co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy,(oświadczenie pracownika potwierdzone przez przełożonego - załącznik Nr 1 do zarządzenia),
- b) zaświadczenie lekarza medycyny pracy do którego został skierowany w ramach badań profilaktycznych (wstępnych, okresowych, kontrolnych) o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.
- c) oryginał rachunku (faktury) dokumentujący zakup okularów korygujących wzrok wystawionych na Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu ze wskazaniem osoby uprawnionej.

§ 4

Zasady zwrotu kosztów okularów korekcyjnych:

1. Zwrot kosztów okularów korekcyjnych następuje na podstawie wniosku pracownika wg wzoru ustalonego w załączniku Nr 2 do zarządzenia, złożonego w Wydziale Finansowym.
2. Zwrot kosztów zakupu okularów obejmuje koszt usługi, szkieł oraz oprawy.

§ 5

W przypadku pogorszenia się wzroku, powodującego konieczność wymiany szkieł korekcyjnych przed upływem ustalonego przez lekarza medycyny pracy terminu kolejnego badania okresowego lub w okresie krótszym niż 2 lata od ostatniej refundacji, pracownik

może ubiegać się o wcześniejsze dofinansowanie zgodnie z wnioskiem stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia, po przedłożeniu poniższych dokumentów:

- a) oświadczenie pracownika o użytkowaniu w czasie pracy monitora ekranowego co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, - załącznik Nr 1 do zarządzenia),
- b) oryginał rachunku (faktury) dokumentujący zakup okularów korygujących wzrok wystawionych na Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu ze wskazaniem osoby uprawnionej.
- c) kserokopia recepty na szkła korekcyjne od lekarza okulisty (w sytuacji pogorszenia się wzroku wcześniej niż ustalony przez lekarza medycyny pracy termin kolejnego badania okresowego lub w okresie krótszym niż 2 lata od ostatniej refundacji).

§ 6

Główny Księgowy opisuje fakturę i określa kwotę dofinansowania.

§ 7

Traci moc zarządzenie Nr 3/10 Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Zwoleniu z dnia 22 kwietnia 2010 r.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Głównemu Księgowemu.

§ 9

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.